

CARTA DEI SERVIZI AREA TECNICA

(LAVORI PUBBLICI, SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO)

Norme di riferimento

La presente carta dei servizi, strumento di tutela dei cittadini, è stata formulata nel rispetto delle normative di riferimento ed in particolare della:

- Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994;
- Legge n. 273/1995
- D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286

Principi Fondamentali

L'operato dell'Area Tecnica Lavori Pubblici si ispira, nel proprio lavoro e nell'erogazione di tutti i servizi ai seguenti principi ritenuti fondamentali

1. Uguaglianza: Il servizio si impegna ad erogare i propri servizi secondo il principio di uguaglianza dei cittadini senza distinzione di sesso, età, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Le regole e l'accesso ai servizi pubblici sono uguali per tutti.
2. Imparzialità: questo obiettivo è complementare al precedente. Sono assicurati nei confronti dei cittadini criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità.
3. Continuità: il servizio si impegna ad erogare i servizi in modo continuo nel tempo, soprattutto per quello che riguarda quelli di maggiore interesse per la comunità o per specifici gruppi di utenza (servizi essenziali). Nel caso di funzionamento irregolare o interruzione per cause di forza maggiore, verranno presi tutti i provvedimenti che consentono di arrecare il minor disagio possibile ai cittadini interessati.
4. Partecipazione: Il servizio favorisce la partecipazione alle prestazioni del servizio pubblico, sia per tutelare la corretta erogazione del servizio sia per favorire la collaborazione, garantendo l'accesso alle informazioni, dando riscontro alle segnalazioni ed alle proposte dei cittadini.
5. Efficacia ed efficienza: E' posta particolare attenzione all'efficienza dei servizi erogati poiché le risorse finanziarie utilizzate sono fornite direttamente ed indirettamente dai cittadini.
6. Cortesia, disponibilità e professionalità: La cortesia ed il rispetto nei confronti dei cittadini sono considerati aspetti fondamentali della qualità del servizio. Viene posta la massima attenzione perché da parte dei dipendenti sia adottato in linguaggio semplice ed essenziale e che venga manifestata la disponibilità a risolvere i problemi di qualsiasi natura che possano insorgere.

RICEVIMENTO PUBBLICO:

Martedì 15.00 /16.00

Recapiti

Tel. 0175 278640

Mail : tecnico@comune.envie.cn.it

Posta Elettronica Certificata: tecnico@pec.comune.envie.cn.it

Indirizzo: Piazza Municipio n. 2—Envie (CN)

SERVIZI OFFERTI DALL'AREA TECNICA

1) SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Responsabile: DAVICO ing. Alex

Collaboratori: BIANCOTTO geom. Fabrizio

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO :

Il servizio Lavori Pubblici sovrintende a tutte le opere pubbliche realizzate dall'Amministrazione Comunale.

Al servizio compete la responsabilità unica di tutti i procedimenti riguardanti le realizzazioni di opere pubbliche. Il servizio si occupa di tutte le fasi di realizzazione delle opere pubbliche previste nel Bilancio di Previsione curandone tutti gli aspetti di competenza sia per quanto riguarda le progettazioni interne che esterne.

Al servizio compete inoltre la predisposizione e l'espletamento degli affidamenti e dei relativi controlli, di tutti gli atti connessi con le procedure di realizzazione delle opere pubbliche. Redige inoltre le proposte di deliberazioni, le determinazioni e le convenzioni. Provvede alle liquidazioni e a quanto altro connesso con dette funzioni inerenti l'intero servizio.

a) ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI RELATIVI AI LAVORI PUBBLICI

• Normativa di riferimento: Legge n. 241/1990 — Legge 267/2000 — D.P.R. 12 aprile 2006 n. 184.

• A chi è rivolto: Chiunque abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti ossia: tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

Oggetto del Servizio: Al fine di verificare la trasparenza dell'attività amministrativa e favorirne lo svolgimento imparziale, è riconosciuto ad ogni cittadino, che ne abbia interesse, il diritto di accedere ai documenti amministrativi per la tutela delle situazioni giuridicamente rilevanti. Tale diritto di accesso può essere esercitato nei confronti delle pubbliche amministrazioni, delle aziende autonome e speciali, degli enti pubblici, e dei gestori di pubblici servizi.

• Procedimento: Accesso Informale: si esercita personalmente e verbalmente presso il Servizio in oggetto. Tale richiesta è possibile solo quando sia accertata l'assenza di soggetti controinteressati. La richiesta è esaminata immediatamente e senza formalità, e' accolta mediante indicazione della pubblicazione contenente le notizie, esibizione del documento, estrazione di copie, ovvero altra modalita' idonea.

Accesso Formale: Si esercita presentando al Servizio in oggetto istanza scritta. Tale istanza scritta deve contenere obbligatoriamente:

1. indicazione degli estremi del documento oggetto della richiesta, ovvero degli elementi necessari per individuarlo;
2. specificazione dell'interesse sul quale si fonda la richiesta;
3. identità del richiedente;

Nel caso in cui vi sia individuabile la presenza di controinteressati dei documenti oggetto di ricerca il responsabile del procedimento darà notizia a tali soggetti della richiesta di accesso agli atti. I controinteressati possono entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione presentare motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine la pubblica amministrazione provvede alla richiesta esaminandola e in caso positivo avvertendo il richiedente circa l'orario di consultazione dei documenti e/o la data di consegna delle copie dei documenti richiesti.

• Termine per la conclusione: 30 giorni

• Costi: Il diritto di accesso si esercita mediante esame (visione) e/o estrazione di copie di documenti amministrativi. L'esame e il rilascio di copie è subordinato al versamento di diritti di segreteria.

b) ROTTURA E MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO

A chi è rivolto: Chiunque voglia eseguire interventi sul suolo pubblico, che riguardano manomissione del suolo pubblico e privato (se soggetto a servitù di uso pubblico) diretta all'esecuzione di lavori.

Oggetto del servizio: Chiunque voglia eseguire interventi sul suolo pubblico deve ottenere l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

Procedimento: L'interessato deve presentare la richiesta di autorizzazione al Comune di Envie – Ufficio Tecnico – Servizio Lavori Pubblici. L'ufficio esprime parere previa verifica della compatibilità coi disposti del relativo regolamento di rottura e manomissione suolo pubblico e infine fornisce risposta agli interessati, rilasciando o meno l'autorizzazione. Il rilascio viene effettuato in 30 giorni dalla presentazione della domanda.

Documentazione: Domanda in carta semplice a nome del proprietario o legale rappresentante, contenente planimetria di indicazione della zona di intervento.

Termine per la conclusione: 30 giorni

c) REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI

- Normativa di Riferimento: D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- a chi è rivolto A tutti i cittadini del Comune di Envie;
- costi I costi variano sulla base delle risorse ascritte nel Bilancio del Comune;
- Ulteriori informazioni Nell'ambito del Bilancio Partecipato tutti i cittadini possono presentare proposte relative a progetti di manutenzione delle strade di competenza del Comune. Ad ogni proposta, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sarà data visibilità e concretezza. Lo schema di programma e di aggiornamento sono redatti, entro il 30 settembre di ogni anno. La proposta di aggiornamento è fatta anche in ordine alle esigenze prospettate dai responsabili del procedimento dei singoli interventi. Sulla base dell'aggiornamento è redatto, entro la stessa data, l'elenco dei lavori da avviare nell'anno successivo. Progettazione: La progettazione ha come fine fondamentale la realizzazione di un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto del miglior rapporto fra i benefici e i costi globali di costruzione, manutenzione e gestione. La progettazione è uniformata, tra l'altro, a principi di minimizzazione dell'impegno di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dell'intervento e di massima manutenibilità, durabilità dei materiali e dei componenti, compatibilità dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo. Il progetto è redatto, normalmente, secondo tre progressivi livelli di definizione: preliminare, definitivo ed esecutivo. I tre livelli costituiscono una suddivisione di contenuti che tra loro interagiscono e si sviluppano senza soluzione di continuità. La progettazione può essere svolta internamente alla Amministrazione oppure, quando ne ricorrano le condizioni, può essere previsto un affidamento a terzi. Esecuzione dei lavori: Per il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico contabile dell'esecuzione di ogni singolo intervento l'Amministrazione, prima della gara volta all'individuazione del contraente, istituiscono un ufficio di direzione lavori, costituito da un direttore dei lavori ed eventualmente, in relazione alla dimensione e alla tipologia e categoria dell'intervento, da uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo o di ispettore di cantiere. L'ufficio di direzione lavori è preposto alla direzione ed al controllo tecnico.

2) SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

Responsabile: DAVICO ing. Alex

Collaboratori: BIANCOTTO geom. Fabrizio

Squadra Tecnica Operativa

BERTONE Marcellino

CORSINO Enrico

POLIDORO Ezio

Mensa scolastica:

FRAIRE Maria Rosa

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio provvede a far svolgere dalla squadra tecnica o mediante servizi specialistici in appalto gli interventi di manutenzione sul patrimonio comunale relativi alle segnalazioni pervenute o quelle accertate, curando la verifica della corretta esecuzione degli interventi stessi. Oltre a lavori di completamento eseguibili in economia diretta

a) MANTENIMENTO DELLA VIABILITA' PUBBLICA

- a chi è rivolto: a tutti i cittadini del Comune Envie
- costi: I costi variano sulla base delle risorse ascritte nel Bilancio del Comune
- Ulteriori informazioni: Nell'ambito del Bilancio tutti i cittadini possono presentare proposte relative a progetti di miglioramento e manutenzione della viabilità sulle strade di competenza del Comune. Ad ogni proposta, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sarà data visibilità e concretezza.
- Viabilità invernale — sgombero neve: il servizio di sgombero neve è di notevole rilevanza data la connotazione collinare e le esigenze di assicurare la percorribilità in sicurezza delle arterie sia nel centro abitato che verso le frazioni. Secondo gli indirizzi ricevuti, tale servizio viene effettuato in economia. Sgombero neve e insabbiatura (o spargimento prodotti per disgelo) vengono effettuati con attrezzatura propria.

Viabilità: le strade comunali sono soggette durante tutto l'anno a interventi volti a mantenere la perfetta percorribilità delle stesse ed al mantenimento e/o variazione della segnaletica verticale ed orizzontale, mediante interventi in economia e/o esternalizzazione di interventi complessi o per i quali siano necessarie particolari attrezzature.

b) MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE

- Normativa di Riferimento: D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- A chi è rivolto: A tutti i cittadini che vogliono effettuare segnalazioni inerenti la manutenzione nel territorio del Comune di Envie;
- A chi rivolgersi: La segnalazione può essere trasmessa all'Ufficio Lavori Pubblici per segnalare eventuali problematiche legate alla manutenzione di strade, marciapiedi, i cittadini possono contattare l'Ufficio telefonicamente, via e-mail;
- Ulteriori informazioni: L'Ufficio provvede attraverso la propria squadra tecnica comunale o tramite Imprese ai lavori di manutenzione.

c) MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE

- Normativa di Riferimento: D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- a chi è rivolto: A tutti i cittadini del Comune di Envie;

- costi: I costi variano sulla base delle risorse ascritte nel Bilancio del Comune;
- Ulteriori informazioni Nell'ambito del Bilancio Partecipato tutti i cittadini possono presentare proposte relative a progetti di manutenzione delle strade di competenza del Comune. Ad ogni proposta, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sarà data visibilità e concretezza. Lo schema di programma e di aggiornamento sono redatti, con cadenza annuale. La proposta di aggiornamento è fatta anche in ordine alle esigenze prospettate dai responsabili dei singoli interventi. Sulla base dell'aggiornamento è redatto, entro la stessa data, l'elenco dei lavori da avviare nell'anno successivo. Progettazione: La progettazione ha come fine fondamentale la realizzazione di un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto del miglior rapporto fra i benefici e i costi globali di costruzione, manutenzione e gestione. La progettazione è uniformata, tra l'altro, a principi di minimizzazione dell'impegno di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento e di massima manutenibilità, durabilità dei materiali e dei componenti, compatibilità dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo. Il progetto è redatto, normalmente, secondo tre progressivi livelli di definizione: preliminare, definitivo ed esecutivo. I tre livelli costituiscono una suddivisione di contenuti che tra loro interagiscono e si sviluppano senza soluzione di continuità. La progettazione può essere svolta internamente alla Amministrazione oppure, quando ne ricorrano le condizioni, può essere previsto un affidamento a terzi. Esecuzione dei lavori: Per il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico contabile dell'esecuzione di ogni singolo intervento l'Amministrazione, prima della gara volta all'individuazione del contraente, istituiscono un ufficio di direzione lavori, costituito da un direttore dei lavori ed eventualmente, in relazione alla dimensione e alla tipologia e categoria dell'intervento, da uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo o di ispettore di cantiere. L'ufficio di direzione lavori è preposto alla direzione ed al controllo tecnico.

d) AREE VERDI E PARCHI GIOCO

- nell'ambito della manutenzione dell'ambiente e secondo gli indirizzi ricevuti vengono predisposti ed avviati ogni primavera appositi interventi di pulizia e ripristino delle aree verdi comunali e dei parchi gioco presenti sul territorio;
- gli interventi vengono eseguiti generalmente a mezzo degli operatori comunali che agiscono secondo le direttive prefissate;
- Secondo le disponibilità ascritte a bilancio ed in ossequio alle direttive dell'amministrazione possono essere attivati interventi per la creazione di nuove aree gioco e/o il ripristino parziale o totale di altre, mediante la sostituzione di giochi obsoleti e la messa in sicurezza delle aree stesse;
- Arredo floreale del centro storico mediante predisposizione e posa di fioriere nel capoluogo e nelle frazioni;
- Manutenzione, pulizia e annaffiatura di giardini e fioriere su tutto il territorio.

e) ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Nell'ambito della manutenzione e del miglioramento dell'ambiente e secondo gli indirizzi ricevuti vengono effettuati periodici monitoraggi ed interventi manutentivi della rete di illuminazione pubblica.

Sulla base dei principi normativi legati al risparmio energetico, è stato predisposto un "Programma ambientale di miglioramento dell'illuminazione pubblica comunale" utile alla programmazione degli interventi

f) COORDINAMENTO SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI:

- A chi è rivolto : a tutti i cittadini e a tutti i proprietari di immobili siti nel Comune di Envie;
- Oggetto : Il Comune di Envie, in applicazione dei principi e delle disposizioni stabilite dalla normativa, sta applicando ed incentivando su tutto il territorio comunale la raccolta differenziata dei rifiuti per la realizzazione concreta della salvaguardia ambientale.

- La raccolta dei rifiuti viene gestita dal Consorzio S.E.A.;
- Procedimento: Per garantire efficienza e risultati soddisfacenti nella fase di raccolta e di differenziazione il Comune di Envie ha aderito alla realizzazione di un sistema che prevede la dislocazione sul territorio di varie tipologie di contenitori per i diversi tipi di rifiuti oltre all'isola ecologica e per il concentrico di un servizio di raccolta porta a porta secondo un calendario prefissato.
- Servizio di Riferimento : C.S.E.A- Piazza Risorgimento n. 2— Saluzzo Tel. 0175 217520

f) MENSA SCOLASTICA:

Il servizio di refezione scolastica è erogato agli alunni della scuola dell'infanzia nonché al personale docente delle scuole in servizio durante la refezione, ai sensi dell'art. 2 del D.M. Interno 16 maggio 1996. Tale servizio, che si inserisce in modo funzionale nelle attività socio - educative della scuola, attua le proprie scelte anche con l'obiettivo di promuovere una corretta educazione alimentare e garantendo un costante controllo ed un monitoraggio continuo sulla salubrità e sulla qualità dei pasti.

La preparazione dei pasti avviene all'interno della cucina presente nella struttura scolastica "C. Rosso" da un dipendente comunale, attraverso l'approvvigionamento di generi alimentari freschi e surgelati da Ditte appositamente incaricate. Il programma dietetico, oltre all'obiettivo di tutelare il benessere psico-fisico dell'utente, attraverso la realizzazione di un pasto adeguato al fabbisogno, si prefigge anche di intervenire su alcune abitudini alimentari errate diffuse in questa fascia d'età, inserendo alimenti che contengano tutti i macro e micro-nutrienti necessari ad una crescita idonea. Sulla scorta di tali principi, i pasti (pranzo) sono preparati facendo riferimento ad un prestabilito menù settimanale (invernale ed estivo), concordato con il competente Ufficio della A.S.L. CN1. Periodicamente viene aggiornato il "MANUALE PROCEDURE DI AUTOCONTROLLO CUCINA A SERVIZIO DELLA SCUOLA MATERNA "C.ROSSO" Metodo H.A.C.C.P." previsto dalla normativa e vengono effettuati controlli sanitari da parte degli Uffici ASL CN1 e da parte del N.A.S. Carabinieri.